



COMUNE DI MONTECORVINO ROVELLA

Provincia di Salerno
Città dell'Astronomia e della Musica

N° 65 DEL 13/05/2025

DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: **ORARIO DI APERTURA AL PUBBLICO UFFICI COMUNALI**

L'anno **duemilaventicinque**, il giorno **treddici** del mese di **Maggio**, alle ore **12:19** previa convocazione, si è riunita in videoconferenza, ai sensi dell'art.10 del Regolamento disciplinante il funzionamento della Giunta Comunale approvato con D.G.C.n.182/2022, la Giunta Comunale, nelle persone di:

Nominativo	Carica	P	A
D'ONOFRIO MARTINO	SINDACO	X	
VOLPICELLI CORRADO	VICE SINDACO ASSESSORE	X	
DELLA CORTE FRANCESCA	ASSESSORE	X	
FALABELLA CARMINE	ASSESSORE	X	
QUARANTA STEFANIA	ASSESSORE		X
SALVATORE FILOMENA	ASSESSORE	X	

Assiste il Segretario Generale Dott.ssa Carla Grezzi.

Assume la presidenza il Sindaco Avv. Martino D'Onofrio e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sugli oggetti iscritti all'ordine del giorno.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO l'art. 22, commi da 1 a 5, della legge 23.12.1994 n. 724 recante "Misure di razionalizzazione della Finanza Pubblica" che:

- ridefinisce la materia dell'orario di servizio e dell'orario di lavoro delle pubbliche amministrazioni con l'obiettivo di rendere le attività delle stesse funzionali alle esigenze degli utenti;
- ha previsto l'obbligo generale delle Amministrazioni di articolare l'orario di servizio degli uffici pubblici su cinque giorni settimanali anche in ore pomeridiane, fatto salvo che l'Amministrazione per particolari esigenze da soddisfare con carattere di continuità per tutti i giorni della settimana possa adottare anche orari di servizio su sei giorni settimanali;

VISTO l'art. 26, co. 1, l. n. 53/2000, a norma del quale le articolazioni e le scansioni degli orari di apertura al pubblico dei servizi della pubblica amministrazione devono tenere conto delle esigenze dei cittadini che risiedono, lavorano ed utilizzano il territorio di riferimento. Le pubbliche amministrazioni, attraverso l'informatizzazione dei relativi servizi, possono garantire prestazioni di informazione anche durante gli orari di chiusura dei servizi medesimi e, attraverso la semplificazione delle procedure, possono consentire agli utenti tempi di attesa più brevi e percorsi più semplici per l'accesso ai servizi;

RICHIAMATI altresì:

- l'art. 50 comma 7 del D.Lgs. 267/2000 che attribuisce al Sindaco il compito di coordinare e riorganizzare gli orari di apertura al pubblico degli uffici comunali al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze complessive e generali degli utenti, e ritenuto di dettare delle linee guida per la puntuale determinazione dei suddetti orari;
- l'art. 2 comma 1 del D.Lgs. 165/2001 che indica, alla lettera e) tra i criteri generali cui ispirare la propria organizzazione "l'armonizzazione degli orari di servizio di apertura degli uffici con le esigenze dell'utenza e con gli orari delle amministrazioni pubbliche dei paesi dell'Unione Europea";

CONSIDERATO che questa Amministrazione intende proseguire nel processo di innovazione dell'organizzazione del lavoro all'interno dell'Ente, in funzione dell'obiettivo di garantire un continuo miglioramento dei servizi da erogare all'utente, da perseguire con l'utilizzazione di nuovi modelli organizzativi, anche attraverso una nuova articolazione dell'orario di apertura degli uffici al pubblico, in un disegno di modernizzazione della macchina amministrativa e di armonizzazione delle modalità e dei tempi di erogazione dei servizi pubblici con il settore privato e a livello europeo;

RILEVATO che è in corso un processo di innovazione dell'attività amministrativa e di modifica delle modalità di fruizione dei servizi comunali, che in misura sempre minore avviene tramite l'accesso diretto dei cittadini agli sportelli e che, invece, anche in conformità agli obiettivi del Piano nazionale dell'Informatica e delle Linee Guida dell'Agid, avviene sempre più spesso in modalità digitale;

PRECISATO che sulla base delle vigenti disposizioni normative e contrattuali è definito:

- A.) *Orario di servizio*: il periodo di tempo giornaliero necessario per assicurare la funzionalità degli uffici comunali e l'erogazione dei servizi all'utenza;
- B.) *Orario di apertura al pubblico*: il periodo di tempo giornaliero che, nell'ambito dell'orario di servizio, costituisce la fascia oraria ovvero le fasce orarie di accesso ai servizi da parte dell'utenza;
- C.) *Orario di lavoro*: il periodo di tempo giornaliero durante il quale, in conformità all'orario d'obbligo contrattuale, ciascun dipendente assicura la prestazione lavorativa nell'ambito dell'orario di servizio;

DATO ATTO che l'orario di lavoro per i dipendenti di questo Ente è così articolato:

- dal lunedì al venerdì orario antimeridiano dalle ore 08,00 alle ore 14,00
- lunedì e giovedì orario pomeridiano dalle ore 15,00 alle ore 18,00

RITENUTO di modificare esclusivamente l'orario di apertura al pubblico fissandolo nel modo seguente:

	Anagrafe - stato civile - protocollo		Tutti gli altri Uffici	
	Mattino	Pomeriggio	Mattino	Pomeriggio
Lunedì	8,30 – 12,00	15,00 – 17,00	8,30 – 12,00	15,00 – 17,00
Martedì	8,30 – 12,00	Chiuso	chiuso	Chiuso
Mercoledì	8,30 – 12,00	Chiuso	chiuso	Chiuso
Giovedì	8,30 – 12,00	15,00 – 17,00	8,30 – 12,00	15,00 – 17,00
Venerdì	8,30 – 12,00	chiuso	chiuso	chiuso
Sabato	chiuso	chiuso	chiuso	chiuso

DATO ATTO che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto, ai sensi dell'art. 49, co. 1, e dell'art. 147 bis, co. 1, D.Lgs. n. 267/2000, ha espresso parere favorevole, come risulta da quanto riportato in calce al presente atto il Responsabile Servizio Amministrativo, per quanto concerne la regolarità tecnica, mentre non è richiesto il parere di regolarità contabile, non avendo l'atto riflessi diretti o indiretti a carico del bilancio;

VISTI:

- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs.n.267/2000;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Con voti favorevoli unanimi espressi per appello nominale

DELIBERA

1. **DI DARE ATTO** che la premessa è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione e ne costituisce motivazione;
2. **DI APPROVARE**, a decorrere dalla data del 1° giugno 2025, i seguenti orari di apertura al pubblico degli uffici comunali:

	Anagrafe - stato civile - protocollo		Tutti gli altri Uffici	
	Mattino	Pomeriggio	Mattino	Pomeriggio
Lunedì	8,30 – 12,00	15,00 – 17,00	8,30 – 12,00	15,00 – 17,00
Martedì	8,30 – 12,00	chiuso	chiuso	chiuso
Mercoledì	8,30 – 12,00	chiuso	chiuso	chiuso
Giovedì	8,30 – 12,00	15,00 – 17,00	8,30 – 12,00	15,00 – 17,00

Venerdì	8,30 – 12,00	chiuso		chiuso	chiuso
Sabato	chiuso	chiuso		chiuso	chiuso

3. **DI DARE ATTO** che restano invariati gli orari di servizio e gli orari di lavoro dei dipendenti;
4. **DI DARE ATTO** che la presente deliberazione modifica e quanto previsto nella precedente deliberazione n. 143 del 13.09.2018, relativamente agli orari di apertura al pubblico;
5. **DI DEMANDARE** al Capo Area Amministrativa di portare a conoscenza di ogni singolo dipendente l'orario di apertura al pubblico degli uffici comunali;
6. **DI DICHIARARE**, ritenuta l'urgenza, con successiva votazione avente il medesimo esito, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. lgs. n. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto:

Il Sindaco
Avv. Martino D'Onofrio

Il Segretario Generale
Dott.ssa Carla Grezzi

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)