

1. di aver preso piena ed integrale visione, ed accettare senza condizione e riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'avviso relativo alla presente procedura ed alle Linee Guide, documentazione che allega in copia alla presente, sottoscritta "PER ACCETTAZIONE ED OSSERVANZA";
2. di essere consapevole che sia le cedole librarie che i voucher non saranno emessi in formato cartaceo, bensì attraverso Codice Fiscale/Pin univoco che gli esercenti la potestà genitoriale/alunni maggiorenni potranno spendere presso uno degli operatori economici iscritti all'Elenco dei Fornitori per la categoria di interesse;
3. di essere a conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari e di tutti gli oneri previsti che possono influire sull'effettuazione della fornitura e di possedere i requisiti per l'iscrizione all'Elenco;
4. di autorizzare, in forza del combinato disposto del GDPR (Reg. UE 2016/679, in vigore dal 25.05.18) e del Decreto Legislativo n. 51/2018 e del Decreto Legislativo n. 196 del 30.06.2003 (Codice della privacy), il trattamento dei dati contenuti nella presente richiesta per le finalità del presente procedimento e per eventuali indagini di tipo statistico, in formato anonimo;
5. di confermare, altresì, di essere stato informato/a dal titolare/responsabile del trattamento dell'esistenza del diritto di revocare il consenso, ai sensi dell'art. 7 del citato Regolamento, e di aver ricevuto comunicazione dei compiti di interesse pubblico e/o connessi all'esercizio di pubblici poteri che rappresentano la condizione giuridica per la liceità del trattamento dei dati ex art 6 dello stesso Regolamento;
6. che il recapito per le comunicazioni relative alla presente procedura è il seguente:

.....
 con sede in..... (Prov. di) c.a.p.
 Via/Piazza.....n.....telefono..... e-mail

 pec

autorizzando il Comune di Montecorvino Rovella a trasmettere le comunicazioni a detto indirizzo di posta elettronica/PEC, sollevandolo da qualsiasi responsabilità in ordine alla mancata conoscenza delle comunicazioni così inviate.

ALLEGA:

- dichiarazione cumulativa (Mod.B) sottoscritta;
- dichiarazione sostitutiva in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari ex art. art. 3 della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii sottoscritta;
- Informativa ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" sottoscritta;
- "Avviso Pubblico per manifestazione di interesse destinato alle librerie/cartolerie" sottoscritto "PER ACCETTAZIONE ED OSSERVANZA";
- Linee Guida sottoscritte "PER ACCETTAZIONE ED OSSERVANZA";
- Patto di integrità sottoscritto "PER ACCETTAZIONE ED OSSERVANZA";
- fotocopia di un documento di riconoscimento, in corso di validità, del dichiarante.

Data _____

Il Dichiarante

 (timbro e firma del legale rappresentante)